Retour

Convaincre en entretien de recrutement

Quelles sont les techniques pour réussir un entretien ? Qu'est-ce qui vous fait *gagner des points* face à un recruteur ? Et inversement quels sont les pièges ? Ce cours, résolument axé sur la mise en pratique, permet d'acquérir les éléments fondamentaux permettant de réussir votre entretien. Il n'y a aucun prérequis, mais il est conseillé au participant de réfléchir à une situation précise qu'il voudrait travailler pendant le cours afin de maximiser les enseignements lors des mises en situation.

Agenda du cours :

- Se préparer efficacement à un entretien
- Comprendre les attentes du recruteur
- Présenter ses arguments de manière à maximiser leur impact
- Traiter les objections

Objectifs:

- Détecter les besoins du recruteur
- Mettre en valeur ses compétences de manière stratégique
- Communiquer efficacement afin de convaincre son interlocuteur
- Développer son assertivité et traiter efficacement les objections

Durée	1 jour
Formatrice	Mme Carine Vincenzi

Télécharger le PDF S’inscrire